



Inspectierapport

Picobello (KDV)

Oudegracht 58

1811 CL Alkmaar

Registratienummer 193903374

Toezichthouder: GGD Hollands Noorden
In opdracht van gemeente: Alkmaar
Datum inspectie: 14 december 2020
Type onderzoek: Incidenteel onderzoek
Status: Definitief
Datum vaststelling inspectierapport: 15 december 2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	
Beschouwing	
Advies aan College van B&W	
Observaties en bevindingen.....	5
Registratie, wijzigingen, administratie en naleving handhaving.....	
Pedagogisch klimaat	
Personeel en groepen	
Veiligheid en gezondheid.....	
Accommodatie.....	
Ouderrecht.....	
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Registratie, wijzigingen, administratie en naleving handhaving.....	
Pedagogisch klimaat	
Personeel en groepen	
Accommodatie.....	
Ouderrecht.....	
Gegevens voorziening.....	14
Opvanggegevens	
Gegevens houder.....	
Gegevens toezicht.....	14
Gegevens toezichthouder (GGD)	
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	
Planning	
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

Het onderzoek

Onderzoeksoepzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 4 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd incidenteel onderzoek.

Beschouwing

De kwaliteit van de opvang van kinderen is van invloed op hun ontwikkeling. Daarom stelt de Rijksoverheid kwaliteitseisen aan de kinderopvangorganisaties in de Wet kinderopvang.

Het inspectierapport geeft per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen tijdens het inspectiebezoek. De getoetste items kunnen per inspectie verschillen. Op de laatste pagina's van het rapport staat een overzicht van alle getoetste inspectie-items.

Voor een uitgebreide uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar www.rijksoverheid.nl.

De locatie

De locatie Kinderdagverblijf (KDV) Picobello is in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd met 38 kindplaatsen. Er wordt opvang geboden in 4 stamgroepen aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Het KDV is onderdeel van Kinderopvang Kits Oonlie, die op verschillende locaties in de regio Alkmaar, Heiloo en Limmen opvang biedt aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 13 jaar. De locatie is van maandag tot en met vrijdag van 07.30 tot 18.30 uur geopend.

Inspectiegeschiedenis

- Tijdens het onderzoek voor registratie ten behoeve van een houderwisseling, op 5 oktober 2020, constateert de toezichthouder dat de houderwijziging en exploitatie reeds voor het onderzoek voor registratie heeft plaatsgevonden en zonder definitieve toestemming van gemeente Alkmaar; hetgeen indruist tegen Wet en regelgeving. De naam van kinderdagverblijf (KDV) Picobello, blijft na de houderwisseling naar Kits Oonlie ongewijzigd. De locatie biedt opvang aan maximaal 38 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De opvang vindt plaats in eigen groepsruimtes. De locatie is onder de nieuwe houder op 1 september 2020 in exploitatie gegaan. Tijdens het onderzoek voor registratie beoordeelt de toezichthouder of exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen uit de wet- en regelgeving. De toezichthouder adviseert om de locatie niet op te nemen in het LRK. Echter, op basis van informatie verkregen tijdens het onderzoek, is het de verwachting dat ondanks de constatering van de toezichthouder, desondanks sprake zal zijn van verantwoorde kinderopvang. De bij Kits Oonlie, eerder geconstateerde, aanwezige kennis ten aanzien van de Wet kinderopvang zou garant moeten staan voor verantwoorde kinderopvang. Het college verstrekt met ingang van 5 oktober 2020 toestemming om te starten met de exploitatie van kinderdagverblijf Picobello met maximaal 38 kindplaatsen, op het adres Oudegracht 58 te Alkmaar.

De inspectierapporten zijn in te zien op www.landelijkregisterkinderopvang.nl.

Het onderzoek

Tijdens dit incidentele onderzoek heeft de toezichthouder vanwege een eerdere visuele beoordeling van de locatie in oktober 2020, besloten het huidige onderzoek op basis van onder andere documentenonderzoek te laten plaatsvinden. De bevindingen zijn besproken met de locatieverantwoordelijke.

Conclusie

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om het verzoek tot wijziging van gegevens in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) toe te wijzen.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen, administratie en naleving handhaving

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Een houder mag geen kindercentrum starten voordat de GGD een inspectieonderzoek heeft uitgevoerd. Als de gemeente besluit dat de houder mag starten, komt de locatie in het Landelijk Register Kinderopvang. Wanneer er wijzigingen zijn, is de houder verplicht om deze door te geven.

De administratie moet aan een aantal voorwaarden voldoen. Ook moet de houder verplichtingen uit eventuele handhaving op tijd zijn nagekomen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en besproken is.

Wijzigingen

De houder heeft ervoor gezorgd dat wijzigingen via een wijzigingsverzoek bij de gemeente zijn medegedeeld.

Aan de getoetste voorwaarde is voldaan.

Administratie

De administratie van de opvang is zodanig ingericht dat de toezichthouder op verzoek tijdig de benodigde gegevens met betrekking tot naleving van de Wet kinderopvang heeft ontvangen.

Aan de getoetste voorwaarde is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview (locatieverantwoordelijke)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website ((kits-oonlie.nl - www.picokids.nl)
- Wijzigingsformulier exploitatie (26 november 2020)

Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en besproken is.

Pedagogisch beleid

Tijdens dit onderzoek is beoordeeld of deze locatie beschikt over een pedagogisch beleidsplan. Daarnaast is beoordeeld of de houder van de locatie er zorg voor draagt dat in de opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

De houder beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan voor de gehele organisatie, met hierin locatiespecifieke kenmerken beschreven. Hierin staat de vertaalslag van de overkoepelende visie naar de praktijk van de opvang.

De uitgangspunten van het pedagogisch beleidsplan en andere (pedagogische) beleidsstukken worden onder de aandacht gebracht bij de beroepskrachten door middel van onder andere teamoverleggen en feedback van de pedagogisch beleidsmedewerker, pedagogisch coach en locatieverantwoordelijke. De houder draagt er zorg voor dat in de opvang gehandeld wordt conform het pedagogisch beleidsplan.

Aan de getoetste voorwaarde is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatieverantwoordelijke)
- Observatie(s) (praktijk, binnen- en buitenruimte tijdens voorgaande inspectiebezoeken beoordeeld)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 14 december 2020)

Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en besproken is.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

KDV Picobello biedt opvang aan maximaal 38 kinderen in 4 stamgroepen:

- De babygroep biedt opvang aan maximaal 10 kinderen in de leeftijd van 0 tot 1.5 jaar;
- De dreumesgroep biedt opvang aan maximaal 11 kinderen in de leeftijd van 1.5 tot 2.5 jaar;
- De peutergroep 1 biedt opvang aan maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar;

Na akkoord van gemeente Alkmaar zal het KDV aan maximaal 43 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar in 4 stamgroepen opvang bieden.

De samenstelling van de baby- en dreumesgroep blijft ongewijzigd.

- De peutergroep 1 biedt opvang aan maximaal 8 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.
- De peutergroep 2, het atelier biedt opvang aan maximaal 14 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatieverantwoordelijke)
- Observatie(s) (praktijk, binnen- en buitenruimte tijdens voorgaande inspectiebezoeken beoordeeld)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 14 december 2020)

Veiligheid en gezondheid

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is het geheel aan protocollen, huisregels, werk- en gedragsafspraken en acties die een houder neemt of heeft genomen.

De houder heeft voor dit kindercentrum het beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid vastgelegd.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een concrete beschrijving opgenomen op welke wijze de achterwacht is geregeld wanneer slechts één beroepskracht aanwezig is in het kindercentrum.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatieverantwoordelijke)
- Observatie(s) (praktijk, binnen- en buitenruimte tijdens voorgaande inspectiebezoeken beoordeeld)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (1 oktober 2020)
- Risico-inventarisatie('s) veiligheid en gezondheid (1 oktober 2020)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De locatie heeft de beschikking over de volgende ruimtes:

- groepsruimte baby's heeft een oppervlakte van 35 m²
- groepsruimte dreumes heeft een oppervlakte van 44 m²
- groepsruimte, peuters heeft een oppervlakte van 32 m²
- groepsruimte peuters, (atelier) heeft een oppervlakte van 49 m²

Naast de groepsruimtes is een speelruimte beschikbaar voor de kinderen om zelfstandig te verblijven. Omdat deze speelruimte verkeersruimte betreft en niet te alle tijden beschikbaar is kunnen de m² niet bij het totaal aantal m² berekend worden.

In totaal is 160 m² beschikbaar. Dit is voldoende voor het maximaal aantal op te vangen kinderen van 43.

Voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar is een afzonderlijke slaapruijnte aanwezig.

De binnenruimtes zijn veilig toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

De (aangrenzende) buitenruimte heeft een oppervlakte van 200 m². Dit is voldoende voor het maximale aantal op te vangen kinderen.

De buitenruimte is veilig toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatieverantwoordelijke)
- Website ((kits-oonlie.nl - www.picokids.nl)
- Plattegrond (digitaal ontvangen en tijdens voorgaande inspectiebezoeken beoordeeld)

Ouderrecht

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet ouders informeren over een aantal onderwerpen, zoals: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte, het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de klachtenregeling. Ouders hebben adviesrecht over een aantal onderwerpen binnen de opvang.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en besproken is.

Informatie

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid door middel van:

- de website
- persoonlijk contact
- ouderavonden
- de dagelijkse overdracht
- nieuwsbrieven
- social media

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Oudercommissie

De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld.

Voor dit kindercentrum is een oudercommissie ingesteld, welke bestaat uit 5 leden.

Op 14 december heeft de toezichthouder telefonisch contact gehad met de voorzitter van de oudercommissie. Aan de eerder benoemde aandachtspunten uit het rapport van 1 oktober 2020 is door de nieuwe houder Kits Oonlie aandacht besteed. Tijdens de vergadering van 14 oktober 2020 is de uitbreiding kindplaatsen geagendeerd en heeft de oudercommissie positief geadviseerd op de uitbreiding kindplaatsen.

De oudercommissie wordt in de gelegenheid gesteld haar eigen werkwijze te bepalen. Ouders worden voldoende geïnformeerd over beleid en eventuele wijzigingen hierin.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatieverantwoordelijke)
- Notulen oudercommissie (14 oktober 2020)
- Website ((kits-oonlie.nl - www.picokids.nl)

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen, administratie en naleving handhaving
Wijzigingen
<p>De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. Hierbij verzoekt de houder de gegevens te wijzigen. (art 1.47 lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 2 en 3 Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)</p>
Administratie
<p>De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none">- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a, 2 onder a tot en met e en 4 Regeling Wet kinderopvang)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;

- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepkamer. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepkamer worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapkamer.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Picobello
Website	: http://www.kits-oonlie.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000015693333
Aantal kindplaatsen	: 38
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kits Oonlie Daalmeer b.v.
Adres houder	: De Hoefsmid 9
Postcode en plaats	: 1851 PZ Heiloo
KvK nummer	: 50347691
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hollands Noorden
Adres	: Postbus 9276
Postcode en plaats	: 1800 GG Alkmaar
Telefoonnummer	: 088-0100549
Onderzoek uitgevoerd door	: Mevrouw P. Leter

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Alkmaar
Adres	: Postbus 53
Postcode en plaats	: 1800 BC ALKMAAR

Planning

Datum inspectie	: 14-12-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 14-12-2020
Hoor en wederhoor	: 15-12-2020
Zienswijze houder	: 15-12-2020
Vaststelling inspectierapport	: 15-12-2020
Verzenden inspectierapport naar houder	: 15-12-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 15-12-2020
Openbaar maken inspectierapport	: 16-12-2020

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.